利用目的通知・内容開示請求書

「個人情報の保護に関す	⁻ る法律」	に従い、	貴社が保有す	る私の保有個ノ	人データに関して、	、後記5の
注意事項を了承のうえ、	以下の誰	求を行い	います。			

請求項目	□ 利用目的の通知 □ 開示						
1. 開示等の対象	となる本人の情報						
フリガナ				印)			
氏名							
住所	= −		電話番号				
本人の	□ 運転免許証のコピー □ 旅券(パスポート)のコピー						
確認書類	□ その他()			
2. 代理人の情報 ※代理人が開示等のご請求を行う場合は、ご記入ください。							
フリガナ							
氏名	印						
住所	-		電話番号				
開示等の対象 となる本人との 関係	□ 法定代理人 □ 任意代理人						
代理人の	□ 運転免許証のコヒ		(パスポート) のこ	 コピー			
確認書類	□ その他()						
その他	法定代理人の場合	□ 戸籍謄本					
必要書類	任意代理人の場合 □ 委任状および委任者の印鑑登録証明書						
3. 開示請求をす ※請求項目が	⁻ る理由(任意) 「利用目的の通知」 <i>の</i>)場合は、ご記力	入不要です。				

4			i望する内容 目が「開示」の場合(は、ご記入ください	0						
ľ											
-											
5	5. 注	意事項	Į								
	A.	次の	各号の場合には、🗎	当社は、お客様から	らの開示等のご	開示等のご請求に応じることができません。					
		① Z	x請求書または必要	書類に不備がある	5場合						
	② 本請求書にご記入いただいたご本人様の情報と必要書類に記載されたご本人様の情報							ぶ本人様の情報			
			が不一致の場合 にませまにで記るい	+ +"+ -\-+ 1 +	さの情報し明一	**	ヽ マ.==+++ ※ ☆ →	トフ サユ <i>イ</i> み /~ ユン エ ン			
			は請求書にご記入いる。			_	りご請氷を布望り	る対象におい			
			て、個人データのご		双か小一致の場						
		④ 所定の手数料のお支払いがない場合									
	⑤ 必要書類の有効期限が過ぎているまたは発行日より3ヶ月以内でない場合 ⑥ 開示等のご請求を希望する対象が、当社保有個人データにない場合										
	⑦ 開示等のご請求に対する対応が他の法令に違反することとなる場合⑧ ご本人様または第三者の生命、財産などの権利、利益を害するおそれがある場合							なて担合			
		_					• • •	'のる物口			
	D	⑨ 当社業務の適正な実施に著しい支障を及ぼすおそれのある場合 P. 関ラ第ので請求にとれないお客様からいただいた本語求まれたが必要ま類はで返却できま									
	B. 開示等のご請求にともないお客様からいただいた本請求書および必要書類はご返却で せん。						はこ区型できょ				
	_			っこ 郵送料学の書!	Tはか安様ので	~ 色	セトかります				
	C. 開示等のご請求にともなう郵送料等の費用はお客様のご負担となります。 D. 所定の手数料等をお支払いいただいている場合で、当社が上記Aの名裏中(②の裏中)						(金の東山を除				
	D. 所定の手数料等をお支払いいただいている場合で、当社が上記Aの各事由(④の事由を除										
	く)により開示等のご請求に応じないことを決定した場合でも、当社は当該手数料等のご 返却、ご請求に要した費用等の補償は行いません。										
	_		、こ萌水に安した』 データの確認照合き			₽ 1−	対するる同僚に	ナロ粉な亜オス			
	⊏.		アータの確認照日 。 があります。	ト杭で寺のため、「	用小寺のご明月	KIC	対すると凹合に	は口奴で安りつ			
	Е			つの様の個人情報/	+ 問一竿のっ	⊼ 言主	せへの対応に必ず	まな祭田内で流			
	Г.		求書に記載されたオ 取り扱いいたします		は、用小寺のと	一间	3K/\(\)X] \(\)\(\)\(\)	安仏牝田内で週			
		9J VC.	収り扱いいたしより	<i>9</i> o							
				Ь ° П /. г	フン 処理欄 ―						
Γ			□ 本人必要書類		1						
)		相談窓口担当者	保護管理者			
			 □ 代理人必要書類		<i>,</i>						
	確認	事項)						
			□ 手数料の支払い								

以上

年日

月

年日

月